

**Дом здравља „Др Милорад М Павловић“
Инђија, Српскоцрквена бр. 5
Тел./ Фах: 022-510-035
е – mail: dzindjija@neobee.net**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА
НАБАВКА НАФТНИХ ДЕРИВАТА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНА НАБАВКА бр. 8/2020**

Инђија, јули 2020 године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС", бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке, бр. 01.4-8-1/2020 и Решења о образовању комисије за јавне набавке, бр. 01.4-8-2/2020 наручилац је припремио

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

У отвореном поступку за јавну набавку нафтних деривата
бр. ЈН број 8/2020

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Техничка документација и планови
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде са структуром цена
VIII	Модел уговора
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама
XII	Образац изјаве за кадровски капацитет

Конкурсна документација има укупно 29 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив Наручиоца: Дом здравља „Др Милорад - Мика Павловић“

Адреса: Српскоцрквена број 5, 22320 Инђија

Интернет страница Наручиоца: www.dzindjija.rs

ПИБ:101799726

Матични број: 8004102

Текући рачун: 840-461661-14 Управа за трезор Инђија

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 8/2020 су добра – набавка нафтних деривата (бензина и тнг) чија је испорука сукцесивна.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци који важи од 01.10.2020 године и траје 12 месеци а најдуже до реализације уговорене вредности.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

7. Контакт (лице или служба)

Обрадов Живан, шеф возног парка (за техничку спецификацију) и Врачар Анђелка дипл.ецц е-mail: javnenabavke@dzindjija.rs , факс 022/510-075.

Заинтересовано лице може, у писменом облику тражити додатне информације или појашњење у вези припремање понуда, и то радним данима (понедељак-петак), у периоду од 07 до 14 часова. Сва питања и захтеви пристигли ван тог периода неће бити уважени.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка Нафтних деривата за службена возила Дома здравља Инђија, чија је испорука сукцесивна, у процењеним оквирним количинама у складу са техничком спецификацијом, а плаћање путем корпоративне односно компанијске картице понуђача и то:

- евро премијум БМБ 95;
- евро дизел;
- adblue;
- ТНГ (плин);

Назив и ознака из општег речника: 09000000 – Нафтни деривати, гориво, електрична енергија и други извори енергије.

2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама .

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА и СЛ

СПЕЦИФИКАЦИЈА МОТОРНИХ ГОРИВА

Ред б./став ка	НАЗИВ ГОРИВА	Јед. Мере	Оквирна количине за 12 месеци
1	ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95	литар	18.000
2	ЕВРО ДИЗЕЛ	литар	29.000
3	ADBLUE	литар	200
4	Течни нафтни гас ТНГ (плин) који су точи у боце	kg	80

Моторна горива морају задовољавати стандарде у погледу физичко-хемијских особина и квалитета предвиђене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15, 106/16 , 60/17 , 117/17 , 120/17 – исправка, 50/2018, 101/2018,93/2019, 91/2020).

Врсте и количине предметних добара дате су оквирно, с тим што Наручилац задржава право одступања од истих. Укупне количине и врсте добара које ће се сукцесивно испоручивати у периоду важења уговора, одређиваће Наручилац у складу са својим потребама, уз задржавање права да утврђене количине из Техничке спецификације може мењати кроз појединачне поруџбине, с тим да укупна плаћања без пореза на додату вредност не смеју прећи износ процењене вредности јавне набавке утврђен Планом јавних набавки за 2020 годину и Одлуком о покретању поступка.

Место и начин испоруке добара: Испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила на продајним местима (бензинским станицама) Понуђача, путем копоративних картица за тражена врста горива које гласе на службена возила наручиоца.

Понуђена станица мора бити изграђена у складу са Правилником о изградњи станица за снабдевање горивом моторних возила и о ускладиштавању и претакању горива („Службени лист СФРЈ“, бр. 27/71, 29/71 и „Службени гласник РС“, бр. 108/2013) односно Правилником о техничким нормативима за безбедност од пожара и експлозија станица за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова („Службени гласник РС“, бр. 54/2017 и 34/2019).

Рок испоруке добара : сукцесивно од дана закључивања уговора на период од 12 месеци а најдуже до реализације уговорене вр.,а по захтеву Наручиоца, према техничкој спецификацији. Врсте и количине предметних добара дате су оквирно, у Техничкој спецификацији конкурсне, с тим што наручилац задржава право одступања од истих.

У _____
дана _____

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација, односно, предмет јавне набавке не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) -**Лиценца за обављање енергетске делатности трговине моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава , издате од стране Агенције за енергетику Републике Србије важећа на дан отварања понуда као и Уверење да енергетском субјекту од дана издавања лиценце није изречена мера одузимања лиценце за обављање предметне енергетске делатности, не старије од 6 месеци од дана отварања понуда;**
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Додатни услови

- 1.1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
 1. Неопходни пословни и финансијски капацитет;
 2. Неопходни технички и кадровски капацитет;
 3. Уверење/атест/Сертификат о квалитету добара која су предмет јавне набавке (ставке 1,2,4);
 4. ISO 9001 за понуђача.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и

услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужа ње да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 6) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Доказ: **Лиценца за обављање енергетске делатности трговине моторним и другим горивима на станицама за снабдевање превозних средстава**, издате од стране Агенције за енергетику Републике Србије важећа на дан отварања понуда као и Уверење да енергетском субјекту од дана издавања лиценце није изречена мера одузимања лиценце за обављање предметне енергетске делатности, не старије од 6 месеци од дана отварања понуда које понуђач доставља у виду неоверене копије.
- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) **Неопходни пословни и финансијски капацитет** – **Услов:** да је понуђач позитивно пословао у 2018 години- **Доказ :** Извештај о бонитету образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања за тражену годину;

2) **Неопходни технички капацитет** **Услов:** да поседује (користи) у својој продајној мрежи најмање 1 (једну) бензиску станицу на подручју града Инђија не даље од 4 км од седишта наручиоца, са непрекидним радним временом од 0-24 часова и да у свом продајном асортиману има све врсте горива наведених у обрасцу техничке спецификације као и најмање по једну на територијама градова Новог Сада, Београда и Сремске Митровице и у сваком управном округу на територији РС (осим у Косовском, Пећком, Призренском, Косовско-митровачком и Косовско поморавском округу, на чијим територијама немамо потребе за бензинским станицама) чл. 12. Уредбе о управним окрузима (Сл. гл. РС бр. 15/2006) **Доказ:** Списак продајних места на територији града Инђија, Новог Сада, Београда и Сремске Митровице и у сваком управном округу на територији РС са следећим подацима: назив продајног места, телефон и адресу, име и презиме одговорног лица, радно време и удаљеност продајног места у Инђији до седишта наручиоца (Српскоцрквена број 5); Удаљеност од бензинске станице понуђача до седишта Наручиоца рачуна се најкраћим асфалтираним путем којим сва моторна возила Наручиоца могу да се крећу у одласку и доласку са бензинске станице.

3) **Неопходни кадровски капацитет-** **Услов:** - да има минимум 5 запослених/ангажованих лица која раде на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке (стално запослена или по неком другом основу) **Доказ:-** Образац изјава понуђача која је у прилогу конкурсне документације (Образац XII);

4) **Уверење/атест/Сертификат о квалитету добара** - **Доказ:** Уверење/атест/сертификат о испуњености услова у погледу квалитета добара (ставка 1, 2 и 4) издато од стране овлашћене институције за испитивање и контролу квалитета као

доказ да предметна добра задовољавају техничке захтеве и стандарде прописане за ту врсту добара у складу са важећим прописима ;

5) **Услов:** Понуђачи су дужни да доставе **важећи ISO 9001 за понуђача;**

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужање да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, недостави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико несадржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђачима седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверен у предсудским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери дали су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и даје документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Дом здравља „Др Милорад Мика Павловић“, Инђија, ул. Српскоцрквена бр. 5,
са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара – нафтних деривата за ЈН ОП бр. 8/2020 - НЕ
ОТВРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 07.09.2020 године до 10:30 часова.

Поступак отварања понуде ће се обавити дана 07.09.2020 године у просторијама Дома здравља Инђија, канцеларија 269, са почетком у 11:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена не посредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди опријем унаручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац III техничке спецификације на страни 4;
- Лиценца за обављање делатности и Уверење о важењу лиценце ;
- Извештај о бонитету образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре или Биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања за тражену годину;
- Списак продајних места на територији града Инђија, Новог Сада, Београда и Сремске Митровице и у сваком управном округу на територији РС са траженим подацима;
- Образац изјава понуђача о кадровском капацитету;
- Уверење/атест/ сертификат о испуњености услова у погледу квалитета издато од стране овлашћене институције за испитивање и контролу квалитета(ставка 1, 2 и 4);
- ISO 9001 за понуђача;
- Образац понуде са структуром цене;
- Модел уговора;

- Образац изјаве о независној понуди;
- Образац пуномоћја ако је потребан
- Образац изјаве о поштовању обавеза и непостојања забране из чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама;
- Радатна скала – одобрени попуст за набављене количине.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити сваким радним даном од 7 до 14 часова на адресу: Дом здравља „Др Милорад Мика Павловић“, Инђија, ул. Српскоцрквена бр. 5., са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара Нафтних деривата ЈН ОП бр. 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”

„Допуна понуде за јавну набавку добара Нафтних деривата ЈН ОП бр. 8/2020 НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара нафтних деривата ЈН ОП бр. 8/2020- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара нафтних деривата ЈН ОП бр. 8/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.,

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова .

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање је динарско, на пословни рачун изабраног понуђача по испоруци горива, према фактури коју испоставља понуђач на основу документа којим је потврђена испорука добара. Понуђач (добављач) испоставља фактуру према ценовнику који важи на дан испоруке горива, на продајном објекту на коме се врши испорука.

Рок плаћања не може бити краћи од 45 дана ни дужи од 90 дана од дана издавања фактуре. Фактурисање испоручених количина ће се вршити последњег дана у месецу. Издавање збирне фактуре се врши једном месечно и то најкасније до 10-ог у месецу, за претходни месец.

Услови плаћања су у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/15 ,113/17,91/2019).

Уколико је рок плаћања краћи од траженог понуда ће бити одбијена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуђач је дужан да уз понуду достави рабатну скалу (одобрен попуст за набављене количине), која ће уколико буде изабран, бити саставни део уговора. Попуст се одобрава Наручиоцу испостављањем књижног одобрења на крају сваког месеца.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока и рекламације

Рекламације: Понуђач је дужан да у периоду важења уговора обезбеђује испоруку горива прописаног квалитета у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15, 106/16 , 60/17 , 117/17 , 120/17 – исправка, 50/2018, 101/2018,26/2019,91/2020).

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака што је као последицу имало штету на возилима наручиоца, понуђач мора одмах, а најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, о свом трошку извршити замену или надокнадити проузроковану штету.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Наручилац се обавезује да одмах по закључењу уговора Добављачу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима и врстом горива, на основу којих ће се издавати кредитне картице.

Уговор се додељује за сукцесивне испоруке према стварним потребама Наручиоца за потребе службених возила, **а понуђач је обавезан да наредног дана од дана закључења уговора обезбеди континуирано снабдевање Наручиоца свим нафтним дериватима.**

Место испоруке: Испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила на продајним местима (бензинским станицама) Понуђача, путем копоративних картица за тражена врста горива које гласе на службена возила наручиоца.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду;

9.5. Други захтеви

Захтеви у погледу квалитета: Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом и техничким стандардима и нормативима за ову врсту добара. Понуђач гарантује квалитет испоручене робе одређен важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла током целокупног трајања уговора(„Службени гласник РС“, број 111/15, 106/16 , 60/17 , 117/17 , 120/17 – исправка,50/18, 101/2018,26/2019,91/2020).

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичне цене без ПДВ и са ПДВ-ом на начин назначен у Обрасцу понуде. У цену улазе и накнаде трошкова акцизе, царине, испоруке и слично с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир збир јед.цена без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора. После закључивања уговора, цена предмета јавне набавке може да се мења под условом да дође до промене произвођачких цена, измене пореских, царинских стопа, измене акциза и таксе и других разлога предвиђених законом и подзаконским актима, као и у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у року до 5 дана од дана потписивања уговора у корист Наручиоца достави наручиоцу средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

- Једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу,
- менично овлашћење за добро извршење посла са клаузулом «без протеста», на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од важења уговора,
- копију захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке,
- копију картона депонованих потписа (за рачун који је наведен у меничном овлашћењу).

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати (уновчити) ако понуђач:

- не испоштује одредбе уговора;

- не изврши испоруку добара у уговореном року и на начин дефинисан конкурсном документацијом;

- повери део посла подизвођачу којег није навео у понуди.

За случај да се продуже рокови за вршење услуге и извршење обавеза продужавају се и рокови важења средстава финансијског обезбеђења.

Меница и менична овлашћења треба да буду оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картони депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилажу морају бити издати од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова која је утврђена у самом уговору.

Сматраће се да уговор није закључен, а наручилац може уговор закључити са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације, уколико Извршилац не достави средства финансијског обезбеђења из става 1. овог члана

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил javnenabavke@dzindjija.rs или факсом на број 022/510-035 сваког радног дана од 7 до 14 часова тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), ЈН бр.08/2020”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

При оцењивању понуда узимаће се у обзир збир јединичних цена, а уговор ће се закључити на износ процењене вредности из Плана јавних набавки за 2020. годину.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да две или више понуда буду имале исту понуђену цену, Наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог рока плаћања, наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који има већи број продајних места на територији града Инђија (списак продајних места понуђача), а уколико и тада две или више понуда буду имале исти број исказаних продајних места, Наручилац ће применити жреб. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац изјаве дат у поглављу XII Конкурсне документације.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил : javnenabavke@dzindjija.rs , факсом на број 022/ 510-035 **сваког радног дана од 7 до 14** часова или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке-ОП 8/2020)

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у псотупцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

У случају да понуђач користи своје право утврђено чланом 86. Закона о јавним набавкама, односно, уколико нуди добра домаћег порекла, **мора** да као саставни део понуде поднесе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредна комора Републике Србије.

23. ИЗМЕНА УГОВОРА (чл. 115. ЗЈН-а)

Уколико у току реализације Уговора настане потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, повећати обим предмета набавке и првобитну вредност уговора максимално до 5% од укупне уговорене вредности, а у складу са расположивим буџетским средствима. У том случају, Наручилац и Извршилац закључују Анекс уговора.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ (датум) године за јавну набавку Нафтних деривата, ЈН број 8/2020.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ПОНУДА бр. _____ од _____ 2020 године са структуром цена
за ОП број 8/2020 - набавка нафтних деривата**

Назив горива	Јединична мера	Оквирна количина за 12 месеци	Произвођач	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом
ЕВРО ПРЕМИЈУМ БМБ 95	литар	18.000			
ЕВРО ДИЗЕЛ	литар	29.000			
Adblue	литар	200			
ТНГ (плин) који се точи у боце	kg	80			
УКУПНО (збир јединичних цена) без ПДВ-а:					

- **Рок важења понуде** износи _____ дана од дана отварања понуда (минимум 30 дана);
- **Рок плаћања:** _____
(не може бити краћи од 45 дана а ни дужи од 90 дана од испостављања исправно сачињеног збирног рачуна) Понуђач је дужан да уз образац понуде **достави рабатну скалу (одобрен попуст за набављене количине)**. Попуст се одобрава Наручиоцу испостављањем књижног одобрења на крају сваког месеца.
- **Рок испоруке:** сукцесивно према потребама Наручиоца у року од 12 месеци од дана потписивања уговора. Врсте и количине предметних добара дате су оквирно, с тим што Наручилац задржава право одступања од истих.
- **Место испоруке:** Испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила на продајним местима (бензинским станицама) Понуђача, путем корпоративних картица за тражена врста горива које гласе на службена возила наручиоца у свему у складу са техничком спецификацијом.
- **Удаљеност продајног места у Инђији до седишта наручиоца _____ km**

Датум

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава и потписује овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА

број 01.4-8-___/2020

Закључен дана ____ . ____ 2020 године између уговорних страна и то :

1. Дома здравља „Др Милорад - Мика Павловић“ Инђија, Српскоцрквена бр. 5, МБ 08004102, ПИБ 101799726 , текући рачун 840-461661-14 Управа за трезор, кога заступа директор др Јово Комазец спец.гинекологије и акушерства (у даљем тексту: Наручилац)
и
2. _____ (назив понуђача), седиште _____, улица _____, МБ: _____, ПИБ: _____, број рачуна: _____ код банке _____ кога заступа директор _____, (у даљем тексту: Добављач) (попуњава Понуђач).

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

_____ (у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 68/2015) и Планом јавних набавки за 2020 годину, а на основу Одлуке о покретању поступка број 01.4-8-1/2020 од 29.06.2020 године и Позива за подношење понуда , спровео отворени поступак број 8/2020 за набавку нафтних деривата;

- Да је Добављач у својству Понуђача доставио Понуду број _____ од _____ 2020 године (попуњава понуђач) заведену код Наручиоца број 01.4-8-_____/2020 од _____ 2020 године (попуњава Наручилац) и која у потпуности одговара условима и спецификацији из Конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, применом критеријума“најнижа понуђена цена“ донео Одлуку о додели уговора број 01.4-8-_____/2020 (попуњава Наручилац) од _____ 2020 године (попуњава Наручилац) којом је уговор доделио најповољнијем понуђачу;

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка нафтних деривата (бензина и тнг), а у свему у складу са техничком спецификацијом, понуђеним јединичним ценама и рабатној скали из Понуде, који чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом (*процењена вредност јавне набавке из Плана јавних набавки за 2020. год. - попуњава Наручилац*).

Цена добара која су предмет овог уговора може да се мења под условом да дође до промене произвођачких цена, измене пореских, царинских стопа, измене акциза и таксе и других разлога предвиђених законом и подзаконским актима, као и у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији о чему Додатак обавештава Наручиоца.

Члан 3.

Нафтни деривати који су предмет овог уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине) Наручиоца за период од 12 месеци. Наручилац задржава право корекције уговореног асортимана и количине добара, а у случају измењених околности у пословању Наручиоца.

Наручилац се обавезује да Додатку достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима и врстом горива.

Испоручене нафтне деривате, Додатк ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке и по рабатној скали (одобреном попусту за набављене количине). Попуст се одобрава Наручиоцу испостављањем књижног одобрења на крају сваког месеца.

Под даном испоруке подразумева се дан преузимања горива у возило Наручиоца на бензинским станицама Додатка путем картица за тражене врсте горива које гласе на службено возило.

Сматра се да је наручилац квантитативно и квалитативно примио робу у моменту када потпише –овери евиденциони рачун, односно, други облик евиденције, на продајном месту Додатка.

За квалитативан и квантитативан пријем предмета јавне набавке, као и за квалитативно и квантитативно извршење уговора испред наручиоца одговоран је шеф возног парка ДЗ.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да вредност преузетих нафтних деривата плати Додатку у року од _____ дана од дана испостављања исправно сачињеног рачуна тј. издавања збирне фактуре последњег дана у месецу (не краћи од 30, нити дужи од 90 дана - попуњава Понуђач) на текући рачун Додатка. Издавање збирне фактуре се врши једном месечно и то најкасније до 10-ог у месецу, за претходни месец.

Фактурисање испоручених количина нафтних деривата, друге робе и услуга ће се вршити последњег дана у месецу.“

Испостављени рачун, поред обавезних делова рачуна, мора садржати и број уговора по коме се добра испоручују. Ако рачун не буде садржао све наведене делове биће враћен продавцу.

Члан 5.

Додатк гарантује да је квалитет испорученог горива у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, број 111/15, 106/16 , 60/17 , 117/17 , 120/17 – исправка, 50/2018, 101/2018,26/2019,91/2020).

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака што је као последицу имало штету на возилима наручиоца, понуђач мора одмах, а најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, о свом трошку извршити замену или надокнадити проузроковану штету.

Члан 6.

Добављач је дужан да у року до 5 дана од дана потписивања уговора у корист Наручиоца достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

- једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу,
- менично овлашћење за добро извршење посла са клаузулом «без протеста», на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од важења уговора,
- копију захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке,
- копију картона депонованих потписа (за рачун који је наведен у меничном овлашћењу).

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати (уновчити) ако добављач:

- не испоштује одредбе уговора,
 - не изврши испоруку добара у уговореном року и на начин дефинисан овим уговором.

Члан 7.

Уколико у току реализације Уговора настане потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, повећати обим предмета набавке и првобитну вредност уговора максимално до 5% од укупне уговорене вредности, а у складу са расположивим буџетским средствима.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити закључивањем анекса у писаној форми, уз сагласност уговорних страна, у складу са законом.

Члан 8.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране достављањем обавештења о раскиду уговора у писаној форми..

Уколико Добављач не испоручи гориво у уговореном року, поручену количину и гориво уобичајеног квалитета, Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор са раскидним роком од 30 дана.

Члан 9.

Раскид Уговора производи правно дејство од тренутка пријема обавештења.

У случају раскида уговора кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

Уколико се уговорне стране сагласе да је престала сврха због које је предметни Уговор закључен и констатују да су за време трајања Уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да Уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу споразумно да раскину овај уговор.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није регулисано овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове који настану из овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у супротном надлежан је суд у Сремској Митровици.

Члан 11.

Овај уговор ступа на снагу 01.10.2020 године и траје 12 месеци а најдуже до реализације уговорене вредности.

Међусобна права и обавезе по овом уговору почињу да теку од дана потписивања овог уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години реализоваће се највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац добија 4 (четири) примерка, а Додављач услуге 2 (два) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ

директор др Јово Комазец

ДОБАВЉАЧ

(потпис овлашћеног лица)

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара –нафних деривата бр. 8/2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА И НЕПОСТОЈАЊА
ЗАБРАНЕ ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (*навести назив понуђача*) у поступку јавне набавке нафних деривата , бр. ОП 8/2020, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

ИЗЈАВА

Којом понуђач: _____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под кривичном и материјалном одговорношћу изјављује да испуњава све услове у погледу кадровског капацитета који су неопходни за извршење предметне јавне набавке добара у ОП број 8/2020 „Набавка нафних деривата“ као и да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Ред.број	Име и презиме запослених лица
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Датум

Понуђач
