

ДОМА ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ»

22320 Инђија Српскоцрквена 5

Тел.(022) 561-282 • Факс: 022-510-035 е – mail: dzindjija@neobee.net

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА

ГОТОВИХ ЈЕЛА, КОЛАЧА, ПИЋА И КЕСА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 9/2015

Септембар 2015.год

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 9/2015, деловодни број Одлуке 01.3-9-1/2015 и Решења, о образовању Комисије за јавну набавку број 01.3-9-2/2015 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности добара готових јела, колача, пића и кеса
ЈНМВ бр. 9/2015**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Техничке карактеристике предмета набавке
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Образац изјаве о независној понуди
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. и 76. Закона
X	Образац трошкова припреме понуде
XI	Образац референтне листе

Конкурсна документација има укупно 32 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом здравља „Др Милорад - Мика Павловић“ Инђија

Адреса: Српскоцрквена број 5, 22320 Инђија

Интернет страница: www.dzindjija.rs

ПИБ: 101799726; МБ: 08004102; Текући рачун: 840-461661-14 Управа за трезор - филијала Инђија

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 9/2015 су добра и то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт – Лазић Петар за техничку спецификацију и Врачар Анђелка на е - mail адреса javnenabavke@dzindjija.rs Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, и то радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07-14 часова. Сва питања и захтеви пристигли ван тог периода неће бити уважени .

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 9/2015 је набавка добара Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ , ознака из општег речника набавке шифра 15894300 – Готова јела , 15812200 – колачи, 15980000- безалкохолна пића и 19640000 – вреће и кесе за отпад од полиетилена.

Предмет јавне набавке је обликован у 4 партије и то:

Партија 1 –Готова јела

Партија 2- Колачи

Партија 3- Пиће и

Партија 4 – кесе ;

III- ВРСТА , ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
 КВАЛИТЕТ , КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
 НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
 КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
 ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПАРТИЈА 1 - ГОТОВА ЈЕЛА

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед. мере
1	Бечка шницла од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и салатом са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети (месо - кремнадла I категорије 200 грама)	600	порција
2	Карађорђева шницла од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и и салатом са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети(месо - кремнадла I категорије 200 грама)	600	порција
3	Пуњена вешалица од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и и салатом са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети (месо- кремнадла I категорије 200 грама)	600	порција
4	Печена пилетина од 200 гр у лепињи пречника 180 mm са и салатом од 200 гр са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети	600	порција
5	Пљескавица од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и салатом од 200 гр са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети	600	порција

Оброк/порција подразумева главно јело за ученике пројекта "Вовођанска кућа здравља" (месо , лепиња, прилог и салата) упаковано у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру.

Приликом испоруке уз отпремницу се обавезно прилажу декларација и потврда – доказ о здравственој исправности и квалитету робе као и сертификати о испуњавању законом прописаних стандарда.

Испорука добара се врши транспортним возилом понуђача у термоизолованој пластичној кутији до седишта наручиоца.

Добра морају бити упакована , од стране понуђача , у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту и претовару (у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети).

Добра морају бити сасвим нова из текуће производње , са важећим роком употребе.

ПАРТИЈА 2 - КОЛАЧИ

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед. мере
1	Кремпита 150 грама	1,000	комад
2	Штрудла са маком или орасима 150 грама	1,000	комад
3	Штрудла са вишњама 150 грама	1,000	комад

Испорука добара се врши транспортним возилом понуђача до седишта наручиоца. Добра морају бити упакована , од стране понуђача , у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту и претовару. Добра морају бити сасвим нова – свежа из текуће производње , са важећим роком употребе.

ПАРТИЈА 3 - ПИЋЕ

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед. мере
1	Вода Роса или одговарајућа пет амбалажа 0,5 л	5,400	комад
2	Соса сола или одговарајућа пет амбалажа 0,5 л	1,200	комад
3	Фанта или одговарајућа пет амбалажа 0,5 л	1,200	комад

Испорука добара се врши транспортним возилом понуђача до седишта наручиоца.

ПАРТИЈА 4 - КЕСЕ

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед. мере
1	кесе за смеће PVC црне 500mm x 600mm , тежине 30 гр.по кеси	1,000	комад

Испорука добара се врши транспортним возилом понуђача до седишта наручиоца.

- Уколико Понуђач достави понуду која не испуњава и не обухвата све захтеве из спецификације, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа;
- Предметна добра вршиће се sukcesивно по распореду одржавања базара здравља , у складу са потребама Наручиоца, у периоду важења уговора ;
- Плаћање извршених услуга ће се вршити по јединичним ценама из Понуде;
- за партије од 1 до 3 - Наручилац доставља поруџбине sukcesивно од момента потписивања уговора по распореду одржавања базара здравља , а продавац је у обавези да наручиоцу робу испоручује према достављеној писменој поруџбини сопственим превозом до седишта наручиоца најкасније у року од 24 часа.

Лице задужено за пријем робе од стране наручиоца, упоређује достављену робу, са робом наведном у поруџбеници. У случају недостатака, понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 часа за партије 1, 2 и 3 .

- Рок извршења и испоруке за партију 4 не може бити дужи од 2 дана од дана пријема захтева овлашћеног лица Наручиоца;

У _____
дана _____

М.П.

Понуђач

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатни услови

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити *додатне услове* за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закон и то:

1) у погледу финансијског и пословног капацитета:

- да понуђач у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади;
- да је понуђач у 2014 години испоручио добра који су предмет ове јавне набавке - Оверена изјава Понуђача -Референтна листа са вредностима уговора која је у прилогу ове конкурсне документације;

2) у погледу техничког и кадровског капацитета:

- да понуђач располаже опремом за обављање послова који су предмет ове јавне набавке и да има у својини или закупу једно доставно транспортно возило за превоз добара која су предмет јавне набавке;

- да понуђач на дан објављивања позива за подношење понуда има минимум два запослена радника на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке (стално запослена или по неком другом основу)

3) **за партије 1 и 2** – поседовање хасап сертификата - понуђач је дужан да доставити фотокопију хасап сертификата;

4) за партију 4 – техничка спецификација произвођача;

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IX*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом осим **за партије 1 и 2 понуђач је дужан да доставити фотокопију хасап сертификата а за партију 4 – техничка спецификација произвођача.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу VIII*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Дом здравља „Др Милорад Мика Павловић“, Инђија, ул. Српскоцрквена бр. 5, са назнаком са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара и то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ЈНМВ бр.9/2015. - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.09.2015 године до 09:30 часова .

Поступак отварања понуде ће се обавити дана 16.09.2015 године у просторијама Дома здравља Инђија, канцеларија 274, са почетком у 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – који попуњава понуђач
- ИЗЈАВЕ – које попуњава понуђач.
- *МОДЕЛ УГОВОРА –које попуњава понуђач*
- за партије 1 и 2 понуђач је дужан да доставити фотокопију хасап сертификата

3. ПАРТИЈЕ

Конкурсна документације је обликована у 4 партије .

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.
- Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу сваког раднг дана од 7 до 14 часова : **Дом здравља „Др „Др Милорад Мика Павловић“, Инђија, ул. Српскоцрквена бр.5** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара и то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ЈНМВ бр.9/2015. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара и то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ЈНМВ бр.9/2015. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара и то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“, ЈНМВ бр.9/2015. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара и то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ЈНМВ бр.9/2015. - НЕ ОТВАРАТИ”или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IX**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IX**).

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 30 дана, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара а све у складу са одобреним новчаним

средставима од стране АП Војводине – Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију Нови Сад за пројекат „Војвођанска кућа здравља“ .

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

- за партије од 1 до 3 - Наручилац доставља поруџбине сукцесивно од момента потписивања уговора по распореду одржавања базара здравља , а продавац је у обавези да наручиоцу робу испоручује према достављеној писменој поруџбини сопственим превозом до седишта наручиоца најкасније у року од 24 часа.

Лице задужено за пријем робе од стране наручиоца, упоређује достављену робу, са робом наведном у поруџбеници. У случају недостатака, понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 часа за партије 1, 2 и 3 ,.

За партију 4 - Добро ће се испоручити у року од најдуже 2 дана од дана примљеног захтева Наручиоца.

Место испоруке добара – **седиште наручиоца.**

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Уговорне стране су сагласне да се уговорене јединичне цене могу променити само ако дође до измењених тржишних прилика из објективних разлога тј. измењене тржишне прилике подразумевају раст инфлације преко 10%, према званично објављеним подацима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не захтева средства обезбеђења.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: **Дома здравља “Др Милорад М Павловић“ Инђија, Српскоцрквена број 5 електронске поште на e-mail: javenabavke@dzindjija.rs или факсом на број 022/510-035 сваким радним даном од 7 до 14 часова** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр.9/2015** .

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена;
- 2) уколико поседује битне недостатке;
- 3) уколико није одговарајућа;
- 4) уколико ограничава права наручиоца;
- 5) уколико условљава права наручиоца;
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача;
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи неке друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је имао већи промет – већу вредност испоручених добара који су предмет ове јавне набавке у 2014 години а Уколико две или више понуда имају исти промет најповољнија ће бити изабрана понуда оног понуђача која је прва стигла код наручиоца (деловодни број) .

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, , као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образак изјаве из поглавља X).

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, **Дома здравља “Др Милорад М Павловић“ Инђија, Српскоцрквена број 5,** електронском поштом на е-mail javnenabavke@dzindjija.rs или факсом на број 022/510-035 **сваким радним даном од 7 до 14 часова** ,или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати

благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифру плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“, ЈНМВ број 9/2015,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђа

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ за набавку добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ЈНМВ број 9/2015 партија 1

ПАРТИЈА 1 - ГОТОВА ЈЕЛА

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед. мере	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	Бечка шницла од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и салатом са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети (месо - кременадла I категорије 200 грама)	600	порција				
2	Карађорђева шницла од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и и салатом са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети(месо - кременадла I категорије 200 грама)	600	порција				
3	Пуњена вешалица од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и и салатом са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети (месо-кременадла I категорије 200 грама)	600	порција				
4	Печена пилетина од 200 гр у лепињи пречника 180 mm са прилогом и салатом од 200 гр са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети	600	порција				
5	Пљескавица од 200 гр у лепињи пречника 180mm са прилогом и салатом од 200 гр са паковањем у стиропорску посуду за паковање која одржава температуру за понети	600	порција				
УКУПНО							

Понуда се подноси:

1. самостално 2. заједничка понуда 3. са подизвођачем (заокружити један од начина)
 У укупној вредности понуде подизвођач _____
 учествује у износу од _____ односно _____% од вредности укупне понуде _____ и _____ извршиће _____.

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

- 1. Рок важења понуде:** _____ дана од дана отварања понуда (минимум 60 дана);
- 2. Рок и начин плаћања:** у року од 30 дана од дана испостављања фактуре;
- 3. Место и рок испоруке:** седиште Наручиоца, Инђија, Српскоцрквена број 5.
- 4. Наручилац доставља поруџбине сукцесивно од момента потписивања уговора по распореду одржавања базара здравља , а продавац је у обавези да наручиоцу робу испоручује према достављеној писменој поруџбини сопственим превозом до седишта наручиоца најкасније у року од 24 часа.**

5. **Рекламација:** У случају недостатака у испоруци добара , понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 часа.
6. **Приликом испоруке уз отпремницу се обавезно прилажу декларација и потврда – доказ о здравственој исправности и квалитету робе као и сертификати о испуњавању законом прописаних стандарда.**
7. **Добра морају бити сасвим нова из текуће производње , са важећим роком употребе.**

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ за набавку добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ,ЈНМВ број 9/2015 партија 2

ПАРТИЈА 2 - КОЛАЧИ

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед. мере	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	Кремпита 150 грама	1,000	комад				
2	Штрудла са маком или орасима 150 грама	1,000	комад				
3	Штрудла са вишњама 150 грама	1,000	комад				
УКУПНО							

Понуда се подноси:

1. самостално 2. заједничка понуда 3. са подизвођачем (заокружити један од начина)
У укупној вредности понуде подизвођач _____
учествује у износу од _____ односно _____% од вредности укупне понуде _____ и _____ извршиће _____.

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

- 1. Рок важења понуде:** _____ дана од дана отварања понуда (минимум 60 дана);
- 2. Рок и начин плаћања:** у року од 30 дана од дана испостављања фактуре;
- 3. Место и рок испоруке:** седиште Наручиоца, Инђија, Српскоцрквена број 5.
- 4. Наручилац доставља поруџбине сукцесивно од момента потписивања уговора по распореду одржавања базара здравља , а продавац је у обавези да наручиоцу робу испоручује према достављеној писменој поруџбини сопственим превозом до седишта наручиоца најкасније у року од 24 часа.**
- 5. Рекламација:** У случају недостатака у испоруци добара , понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 часа.
- 6. Добра морају бити сасвим новаиз текуће производње , са важећим роком употребе.**

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ за набавку добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ,ЈНМВ број 9/2015 партија 3

ПАРТИЈА 3 - ПИЋЕ

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед. мере	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	Вода Роса или одговарајућа пет амбалажа 0,5 л	5,400	комад				
2	Соса сола или одговарајућа пет амбалажа 0,5 л	1,200	комад				
3	Фанта или одговарајућа пет амбалажа 0,5 л	1,200	комад				
УКУПНО							

Понуда се подноси:

1. самостално 2. заједничка понуда 3. са подизвођачем (заокружити један од начина)
 У укупној вредности понуде подизвођач _____
 учествује у износу од _____ односно _____% од вредности укупне понуде _____ и _____ извршиће _____.

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

- 1. Рок важења понуде:** _____ дана од дана отварања понуда (минимум 60 дана);
- 2. Рок и начин плаћања:** у року од 30 дана од дана испостављања фактуре;
- 3. Место и рок испоруке:** седиште Наручиоца, Инђија, Српскоцрквена број 5.
- Наручилац доставља поруџбине сукцесивно од момента потписивања уговора по распореду одржавања базара здравља, а продавац је у обавези да наручиоцу робу испоручује према достављеној писменој поруџбини сопственим превозом до седишта наручиоца најкасније у року од 24 часа.
- 5. Рекламација:** У случају недостатака у испоруци добара, понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 часа.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ за набавку добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ ,ЈНМВ број 9/2015 партија 4

ПАРТИЈА 4 - КЕСЕ

Р.Б.	ВРСТА ПРОИЗВОДА	Кол.	јед.мере	Јединична цена без пдв-а	Јединична цена са пдв-ом	Укупна цена без пдв-а	Укупна цена са пдв-ом
1	кесе за смеће PVC црне 500mm x 600mm , тежине 30 gr.по кеси	1,000	комад				
УКУПНО							

Понуда се подноси:

1. самостално 2. заједничка понуда 3. са подизвођачем (заокружити један од начина)
У укупној вредности понуде подизвођач _____
учествује у износу од _____ односно _____% од вредности укупне понуде _____ и _____ извршиће _____.

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

1. Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (минимум 60 дана);

2. Рок и начин плаћања: у року од 30 дана од дана испостављања фактуре;

3. Место и рок испоруке: седиште Наручиоца, Инђија, Српскоцрквена број 5., у року _____ дана од дана примљеног захтева Наручиоца (рок не може бити дужи од 2 дана).

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР за партију _____

Закључен између:

1. Дом здравља „Др Милорад - Мика Павловић“ Инђија, Српскоцрквена бр. 5, ПИБ 101799726, МБ 08004102, број рачуна: 840-461661-14 који води Управа за трезор, кога заступа директор Прим. мр сци. др Васа Петровић (у даљем тексту: Наручилац)

И

.....са седиштем у
....., улица, ПИБ:.....

Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:.....кога

заступа..... (у даљем тексту Испоручилац)

и

.....са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Продавац),

Уговорне стране сагласно констатују:

1.1. да је Наручилац, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 И 68/2015) и Планом набавки за 2015. годину, на основу Одлуке о покретању поступка број 01.3-9-1/2015 од 03.09.2015 године и Позива за подношење понуда, спровео поступак јавне набавке мале вредности број 9/2015;

- да је Извршилац доставио Понуду број _____ од _____2015. године (попуњава Понуђач), која је заведена код Наручиоца дана _____2015. године под бројем _____ (попуњава Наручилац) и која у потпуности одговара условима и спецификацији из Конкурсне документације и саставни је део овог Уговора;

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, применом критеријума „најнижа понуђена цена“ донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____2015. године (попуњава Наручилац), којом је уговор доделио најповољнијем понуђачу.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара и то Готових јела, колача, пића и кеса за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ – партија број _____ у свему у складу са захтевима из конкурсне документације и техничке спецификацијом и јединичним ценама из Понуде, који чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране прихватају појединачне цене које је Испоручилац дао у понуди за партију 1- а чија укупна вредност износи _____ динара без пореза на додату вредност , односно _____ динара са порезом на додату вредност.

За партију 2 укупна вредност износи _____ динара без пореза на додату вредност , односно _____ динара са порезом на додату вредност.

За партију 3 укупна вредност износи _____ динара без пореза на додату вредност , односно _____ динара са порезом на додату вредност.

За партију 4 укупна вредност износи _____ динара без пореза на додату вредност , односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Што укупно износи за партије _____ укупна вредност износи _____ динара без пореза на додату вредност , односно _____ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које Испоручилац има у реализацији предметне набавке .

Укупна вредност уговора и уговорене јединичне цене важе до коначне реализације уговора и не могу се мењати. Уговорне стране су сагласне да се уговорене јединичне цене могу променити само ако дође до измењених тржишних прилика из објективних разлога тј. измењене тржишне прилике подразумевају раст инфлације преко 10%, према званично објављеним подацима.

Испоручилац добара је дужан да Наручиоца благовремено писмено обавести о измењеним тржишним приликама. Промене јединичних цена у складу са ставом 1. овог члана, уговорне стране регулисаће посебним Анексом уговора. Уколико Извршилац изврши корекцију цена супротно ставу 1. овог члана, Наручилац задржава право на једнострану раскид овог уговора.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ испоручиоцу исплаћивати сукцесивно према достављеним фактурама, у року од од 30 дана којим је потврђена испорука добара а све у складу са одобреним новчаним средствима од стране АП Војводине – Покрајинског секретаријата за здравство, социјалну политику и демографију Нови Сад за пројекат „Вовођанска кућа здравља“.

Члан 4.

Испоручилац је сагласан да наручилац поручује робу у складу са реалним потребама – количинама, како је наведена у члану 2. овог уговора, те да није дужан искористити сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке уколико за то не буде потребе.

Испоручилац се одриче било каквог спора, уколико наручилац не потроши сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке.

Члан 5.

Испорука добара ће се вршити сукцесивно по достављеним поруџбинама наручиоца по распореду одржавања базара здравља , од момента потписивања уговора према следећој динамици: за партије од 1 до 3 - Наручилац доставља поруџбине сукцесивно од момента потписивања уговора по распореду одржавања базара здравља , а продавац је у обавези да наручиоцу робу испоручује према достављеној писменој поруџбини сопственим превозом до

седишта наручиоца најкасније у року од 24 часа.

Добра морају бити упакована , од стране понуђача , у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту добара и који мора добра обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту и претовару.

Добра морају бити сасвим нова из текуће производње , са важећим роком употребе.

За партију 4 - Добро ће се испоручити у року од најдуже 2 дана од дана примљеног захтева Наручиоца.

Члан 6.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника испоручиоца.

Приликом сваке испоруке добара из тачке 1 овог уговора Испоручилац ће доставити декларацију о пореклу производа .

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне наручиоцу приликом преузимања добара , а за скривене мане у року од 1 часа од дана пријема робе за партије 1, 2 и 3 , у писаној форми.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара , понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 1 часа од сачињавања записника о рекламацији за партије 1,2 и 3 .

Ако испоручилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по сачињеном записнику о рекламацији и не изврши ту обавезу у року описаном у претходном ставу, наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , и да разлику у цени стави на терет испоручиоца.

Члан 7.

Наручилац је овлашћен да врши контролу испоручене хране у било које време, без предходне најаве на месту пријема, током и после испоруке, са правом да узорке производа достави независној специјализованој институцији ради анализе. У случају да независна специјализована институција утврди одступања од уговореног квалитета производа, трошкови анализе иду на терет Испоручиоца.

У случају било каквих недостатака (у количини и квалитету) који нису последица непрописног руковања, односно ускладиштења, Испоручиоц се обавезује да изврши бесплатну замену испоручене хране у најкраћем могућем року.

Члан 8.

У случају прекорачења уговореног рока испоруке Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% од вредности неиспоручених добара за које испорука касни, за сваки дан закашњења, али не више од 5% од вредности неиспоручених добара.

Ако штета пређе износ уговорне казне Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Испоручиоцу.

Члан 9.

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности у одређеним случајевима који су наступили независно од воље странака.

Настале околности, независне од воље странака, које ни пажљива странка не би могла избећи, нити могла отклонити њихове последице, сматраће се као случајеви више силе који ослобађају од оговорности, ако су настали после закључења Уговора, а спречавају његово потпуно или делимично извршење.

Страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом, телефаксом или е-маилом да обавести другу страну о настанку, о врсти и евентуалном трајању више силе, односно других околности који спречавају извршење уговорених обавеза

Члан 10.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране достављањем обавештења о раскиду уговора у писаној форми.

Раскид Уговора производи правно дејство од тренутка пријема обавештења.

У случају раскида уговора кривицом једне уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете у складу са Законом о облигационим односима.

Уколико се уговорне стране сагласе да је престала сврха због које је предметни Уговор закључен и констатују да су за време трајања Уговора наступиле такве промењене околности због којих је неоправдано да Уговор и даље буде на снази, уговорне стране могу споразумно да раскину овај уговор.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће се за све што није регулисано овим Уговором примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове који настану из овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, у супротном надлежан је суд у Сремској Митровици.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Међусобна права и обавезе по овом уговору почињу да теку од дана потписивања овог уговора.

Обавезе које доспевају у буџетској 2016. години реализоваће се највише до износа средстава која ће за ову намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Испоручилац задржава 2 (два) примерка, а Наручилац 4 (четири) примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Прилог 1. – Понуда Испоручиоца бр. _____ од _____ 2015 године.

За Наручиоца

За Испоручиоца

Прим. мр сци. др Васа Петровић

Модел уговора мора бити парафирана од стране овлашћеног лица, оверен печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико понуђач подноси понуду за висте партија, модел уговора закључује збирно за све партије.

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ „ бр 9/2015 , подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ „, бр 9/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Додатни услови:

- 1) у погледу финансијског и пословног капацитета:
 - да понуђач у последњих 12 месеци који претходе месецу објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади;
 - да је понуђач у 2014 години испоручио добра који су предмет ове јавне набавке - Оверена изјава Понуђача -Референтна листа са вредностима уговора која је у прилогу ове конкурсне документације ;
- 2) у погледу техничког и кадровског капацитета:
 - да понуђач располаже опремом за обављање послова који су предмет ове јавне набавке и да има у својини или закупу једно доставно транспортно возило за превоз добара која су предмет јавне набавке;
 - да понуђач на дан објављивања позива за подношење понуда има минимум два запослена радника на пословима који су предмет јавне набавке.
- 3) за партије 1 и 2 - понуђач је дужан да доставити фотокопију хасап сертификата;
- 4) за партију 4 – техничка спецификација произвођача;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Понуђач је дужан једино да достави за партије 1 и 2 фотокопију хасап сертификата и за партију 4 – техничка спецификација произвођача.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности јавне набавке добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ „ бр 9/2015 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ – ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), а сходно члану 5. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 29/2013), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку добара то Готова јела, колачи, пиће и кесе за реализацију пројекта „Војвођанска кућа здравља“ „, бр 9/2015:

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

XI ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Навести број извршених истих или сличних јавних набавки, наручиоце (лица за контакт и телефонске бројеве код наведених наручилаца) и вредност набавки у 2014 години

РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ – БР. ТЕЛЕФОНА	ВРЕДНОСТ ПОСЛА у динарима без пдв-а
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Напомена: У случају више референци, образац треба фотокопирати. Докази за изведене испоруке добара са референтне листе су потврде издате од установа наручилаца.

Датум

Понуђач

_____ 2015године

М.П.
