

ДОМА ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ»

22320 Инђија Српскоцрквена 5

Тел.(022) 561-282 • Факс: 022-510-035 е – mail: dzindjija@neobee.net

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – СТОМАТОЛОШКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. 3/2015

Март 2015 Године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01.3-3-1/2015 и *Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01.3-3-2-2015 од 27.02.2015 године*, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – стоматолошког потрошног материјала
ЈНМВ бр. 3/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	23
VIII	Модел уговора	27
IX	Образац трошкова припреме понуде	30
X	Образац изјаве о независној понуди	31
XI	Образац изјаве о довољном финансијском и пословном капацитету	32
XII	Образац изјаве о довољном техничком и кадровском капацитету	33
XIII	Образац изјаве о ср.финансијског обезбеђења за партију 4 и 6	34
XIV	Образац изјаве о Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2	37
XV	Спецификација доказа о квалитету	38

Напомена:

Конкурсна документација има укупано 38 страна.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Дом здравља „Др Милорад - Мика Павловић“ Инђија

Адреса: Српскоцрквена број 5, 22320 Инђија

Интернет страница: www.dzindjija.rs

ПИБ: 101799726; МБ: 08004102; Текући рачун: 840-461661-14 Управа за трезор - филијала Инђија

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3/2015 су набавке добара **стоматолошког потрошног материјала**.

Овај поступак се спроводи ради закључивања уговора о јавној набавци на период од 12 месеци, односно до испуњавања уговорених средстава.

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Др Јовановић Илић Татјана, спец. ортодонт и Врачар Анђелка дипл. економиста, Е - mail адреса: javnenabavke@dzindjija.rs; Факс: 022/510-035, сваког радног дана од 7 до 14 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 3/2015 је набавка добара **стоматолошког потрошног материјала** - ознака из општег речника набавке- 33141800 - Зубарски потрошни материјал.

2. Партије

Набавка је обликована у 9 партија.

Партије добара су:

Партија 1- Гипс алабастер
Партија 2-Ситан инвентар
Партија 3- RO филмови
Партија 4- Протетика
Партија 5- Ортодонција
Партија 6- Конзерватива
Партија 7- Хирургија
Партија 8- Ампулирани лекови
Партија 9 - Керамика

Тачан опис партија дефинисан је у саставном делу конкурсне документације у Еxell формату под називом Табела – „Техничка спецификација- Прилог број 1“.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у табели “Техничка спецификација- Прилог број 1“ који је саставни део Обрасца понуде“. Табела је саставни део конкурсне документације и сачињена је у **Excell** формату. Она се попуњава као посебан прилог ,а не у оквиру конкурсне документације.

Табела се може преузети са сајта Дома здравља“ Др Милорад М Павловић“ Инђија (<http://dzindjija.rs/sluzbe-doma-zdravlja/sluzba-opstih-i-pravnih-poslova/javne-nabavke/>) или са Портала јавних набавки. При попуњавању табеле водити рачуна да унети бројеви-износи буду на две децимале и да сва поља буду попуњена (уколико је нула написати нулу,а не неку од ознака - звездица, повлака или празно поље) само за партије за које се подносе понуде. Понуђач је дужан да табеле попуњене за партије за које конкурише, достави као саставни део своје понуде у штампаном облику, папирној форми и у електронској форми. Упутство за попуњавање је у оквиру табеле Prilog 1 у Sheet .

Понуђачи су дужни да попуњене табеле доставе поред штампаног облика и на неком од носача електронских информација (USB flash disk, CD, DVD i sl) на отварању понуда.

Уколико понуђач не достави попуњену табелу на неком од носача електронских информација (USB flash disk, CD, DVD i sl) као саставни део понуде, већ само у штампаном облику- папирној форми и уколико се подаци дати у обрасцу понуде у штампаном облику и на неком од носача електронских информација разликују **његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Врсте и количине предметних добара у Техничкој спецификацији, дате су оквирно с тим што наручилац задржава право одступања од истих(± 15%).

Укупне количине и врсте добара које ће се sukcesивно испоручивати у периоду важења уговора, одређиваће наручилац у складу са својим потребама, уз задржавање права да утврђене количине из Техничке спецификације може мењати кроз појединачне поруџбине.

Квалитет производа који су предмет ове јавне набавке мора у потпуности одговарати важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту робе (нпр. паковање мора бити у складу са Правилником о садржају и начину обележавања спољњег и унутрашњег паковања медицинског средства, као и да поседује садржај упутства за употребу медицинског средства („Службени гласник РС“ број 64/2011) и уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду продавца (решењима АЛМС достављеним уз понуду ПОНУЂАЧА).

Место испоруке је седиште наручиоца – Дом здравља „Др Милорад Мика Павловић“ Инђија Српскоцрквена број 5.

у _____
дана _____

Понуђач
м.п. _____

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Није у питању јавна набавка финансијских услуга.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **важеће решење Министарства здравља РС за обављање делатности која је предмет јавне набавке.**
 - 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
 - 7) **Важеће решење Агенције за лекове и медицинска средства РС** о дозволи за стављање у промет, сваког од понуђених медицинских средстава, који су предмет ове јавне набавке осим за медицинска средства у партијама која су нерегистрована медицинска средства, а за које се захтева доказ о адекватности квалитета и потврду од стране АЛИМС-а да се понуђено средство не сматра мед.средством. *Спакovati према редоследу добара из спецификације и на сваком решењу уписати број ставке на коју се односи и подвући на решењу генерички назив где се налази. Решење Агенција за лекове и медицинска средства Србије, која уколико није издата на неограничено време, мора бити важећа до испуњења уговорних обавеза, у складу са чланом 47. Закона о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12). Уколико дозвола издата од стране Агенције за лекове и*

медицинска средства Србије истиче пре испуњења уговорних обавеза понуђач је дужан да достави изјаву носиоца дозволе да ће за понуђени лек поднети захтев за обнову дозволе за лек у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. располажем са неопходним финансијским и пословним капацитетом
- **неопходни финансијски капацитет** - да је у 2013 години остварио укапан промет добара најмање у износу дате понуде- Извештај овлашћеног ревизора за 2013 годину

- **неопходни пословни капацитет:** да располаже **залихама добара**, која су предмет ове јавне набавке, у количини од најмање 50% од количине која је предмет ове ЈН,

2. располажем довољним техничким и кадровским капацитетом

- **довољним техничким капацитетом** - да у моменту подношења понуде поседује – користи пословни простор/магацин и минимум једно возило за транспорт предметних добара

- **довољним кадровским капацитетом** да пре слања позива за подношење понуде има у радном односу минимум једно запослено лице који ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке

3. Понуђачи морају да имају овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за понуђена добра да могу да учествују на тендеру Дома здравља Инђија (може да достави овлашћење за групу партија);

Спаковати према редоследу добара из спецификације и на сваком овлашћењу уписати број ставке на коју се односи .

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем

б) Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (**Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим

- **Важеће решење Министарства здравља РС за обављање делатности која је предмет јавне набавке**
- **Важеће Решење Агенције за лекове и медицинска средства РС о дозволи за стављање у промет сваког од медицинских средстава који су понуђени, а који су предмет ове јавне набавке, осим за нерегистрована медицинска средства за које се захтева доказ о адекватности квалитета и потврду од стране АЛИМС-а да се понуђено средство не сматра мед.средством,**
- **овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за понуђена добра да могу да учествују на тендеру Дома здравља Инђија (може да достави овлашћење за групу партија);**

Решење Агенција за лекове и медицинска средства Србије, која уколико није издата на неограничено време, мора бити важећа до испуњења уговорних обавеза, у складу са чланом 47. Закона о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12). Уколико дозвола издата од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије истиче пре испуњења уговорних обавеза понуђач је дужан да достави изјаву носиоца дозволе да ће за понуђени лек поднети захтев за обнову дозволе за лек у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈНМВ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара- набавка стоматолошког потрошног материјала , број 3/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона
- 6) решење Агенције за лекове и медицинска средства РС о дозволи за стављање у промет, сваког од понуђених медицинских средстава, који су предмет ове јавне набавке Или доказ о адекватности квалитета за нерегистрована медицинска средства и потврду од стране АЛИМС-а да се понуђено средство не сматра мед.средством.
- 7) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 8) располажем са неопходним финансијским и пословним капацитетом: да је у 2013 години остварио укупан промет добара најмање у износу дате понуде-Извештај овлашћеног ревизора и да располаже залихама добара, која су предмет ове јавне набавке, у количини од најмање 50 % од количине која је предмет ове ЈН.
- 9) располажем довољним техничким и кадровским капацитетом :
- да у моменту подношења понуде поседује – користи пословни простор/ магацин и минимум једно возило за транспорт предметних добара и да пре слања позива за подношење понуде има у радном односу минимум једно запослено лице који ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке.
- 10) Овлашћење произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за понуђена добра да понуђач учествује на тендеру Дома здравља Инђија.

Наручилац задржава право да сагласно чл. 79. ЗЈН изврши проверу испуњености услова.

Понуђач је дужан једино да достави доказ чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - важеће решење Министарства здравља, копију Решења Агенције за лекове и медицинска средства или доказ о адекватности квалитета , Овлашћење произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за понуђена добра.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара- набавка стоматолошког потрошног материјала број 7/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Дом здравља „Др Милорад Мика Павловић“, Инђија, ул. Српскоцрквена бр. 5, са знаком : „Понуда за јавну набавку добра – стоматолошког потрошног материјала за партију _____, ЈНМВ бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.03.2015 године до 10:30. часова .

Поступак отварања понуде ће се обавити дана 18.03.2015 године у просторијама Дома здравља Инђија, канцеларија 274, са почетком у 11 часова.

Уз понуду се обавезно доставља Еxcell Табела –„ Техничка спецификација- Прилог бр.1“, која је саставни део Обрасца понуде, и на електронским носачима информација (USB-а, CD-а, DVD-а или слично) и у штампаном облику (потписана и оверена).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1.Обрасци дати у конкурсној документацији (укључујући и изјаве), морају бити исправно попуњени, потписани и оверени, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

3. Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у Табели која је саставни део обрасца Понуде.

4. **Понуђач је обавезан да попуни и достави следеће обрасце:**

- Образац понуде,

- Образац техничка спецификација ;
- Модел уговора
- Обрасац изјаве о независној понуди;
- Образац изјаве понуђача да располаже са довољним техничким и кадровским капацитетом,
- Образац изјаве о испуњености услова из члана 75. И 76.ЗЈН и образац за оцену испуњености услова **или** достављање свих доказа о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова(обавезни и додатни)
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2 Закона.
- Образац о ср.фин.обезбеђења и соло меницу за партије 4 и 6

У случају да понуђач достави оверен и потписан Образац **3 - Изјаве о испуњености услова** није у обавези да доставља оригинал доказе за доказивање обавезних услова **из члана 75. став 1. Тачка од 1. до 4. и део додатних услова (финансијски , пословни, технички и кадровски капацитет). Понуђач је једино дужан да достави уз Изјаву:**

- **Важеће решење Министарства здравља РС за обављање делатности која је предмет јавне набавке**
- **Важеће Решење Агенције за лекове и медицинска средства РС о дозволи за стављање у промет сваког од понуђених медицинских средстава који је предмет ове јавне набавке, осим за нерегистрована медицинска средства а за које се захтева доказ о адекватности квалитета и потврду од стране АЛИМС-а да се понуђено средство не сматра мед.средством ,**
- **Понуђачи морају да имају овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за понуђена добра да могу да учествују на тендеру Дома здравља Инђија“ (може да достави овлашћење за групу партија);**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 9 партија.

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.
- Тачан опис партија наведен је у ТАБЕЛИ- „Техничка спецификација – Прилог бр.1“, која је саставни део конкурсне документације.
- Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу **Дом здравља „Др Милорад Мика Павловић“, Инђија, ул. Српскоцрквена бр. 5**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – стоматолошког потрошног материјала партија _____, ЈНМВ бр. 3/2015..... - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – стоматолошког потрошног материјала партија _____, ЈНМВ бр. 3/2015..... - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара – стоматолошког потрошног материјала партија _____, ЈНМВ бр. 3/2015..... - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – стоматолошког потрошног материјала партија _____, ЈНМВ бр. 3 /2015..... - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат

укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 90 дана у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС” бр. 119/2012)] за кориснике средстава РФЗО, од дана испостављања фактуре који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Понуђена добра морају имати рок употребе **минимално 12 месеци од дана извршене испоруке**.

Пријем робе извршиће се од стране овлашћених лица Наручиоца и Понуђача у одељењу лабораторије које послује у саставу Дома здравља “Др Милорад М Павловић” Инђија, на територији Општине Инђија. **Уколико је рок употребе краћи од 12 месеци, добра се могу испоручити само уз сагласност Купца**

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Понуђач је у обавези да асортиман и количине ампулираних лекова испоручује сукцесивно према динамици коју одређује Наручилац. Рок за испоруку је **најдуже до 2 дана по писменој наруџби или путем телефона**.

Место испоруке добара – на адресу наручиоца.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Немамо других посебних захтева.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност у прописаној ТАБЕЛИ - „Техничка Спецификација- Прилог бр.1“.

У цену је урачунато и трошкови испоруке до ФЦО магацин наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

За партије од 1 до 7 и 9 - Цене се могу мењати уколико средњи курс за евро утврђен код НБС, порасте за више од 5%, у односу на средњи курс за евро утврђен код НБС у време закључења уговора, за процентуални износ увећања курса

За партију 8- Изузетно, цене се могу променити у случају промене цене лекова утврђених у Одлуци о највишим ценама лекова за употребу у хуманој медицини, а чији је режим издавања на рецепт и Правилнику о листи лекова који се прописују и издају на терет обавезног здравственог осигурања, тако да ће важити на овај начин утврђена нова цена лека.

Испорука се врши Наручиоцу на његовој адреси.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди за партију број 4 и 6 достави:

Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и то БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо, са копијом ОП Обрасца и картоном депонованих потписа за овлашћена лица, односно, лице које је потписало меницу - овлашћење на вредност од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ са роком важности до истека опције понуде, односно 60 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Дом Здравља "Др Милорад Мика Павловић" Инђија. Захтев за регистрацију менице са печатом и потписом пословне банке и извод са сајта НБС о регистрацији менице.

II Изабрани понуђач за партију број 4 и 6 је дужан да достави:

Финансијско обезбеђење за добро извршење посла и то: БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА и менично писмо, са копијом ОП Обрасца и картоном депонованих потписа за овлашћена лица, односно, лице које је потписало меницу - овлашћење на вредност од 10 % укупне вредности уговора без ПДВ са роком важности све до коначног извршења посла (30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла (12 месеци) - у корист Наручиоца: Дом Здравља "Др Милорад Мика Павловић" Инђија. Захтев за регистрацију менице са печатом и потписом пословне банке и извод са сајта НБС о регистрацији менице.

У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012.год.

Након закључења уговора менице од осталих понуђача ће бити враћене.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу **Дома здравља “Др Милорад М Павловић” Инђија, Српскоцрквена број 5 електронске поште на e-mail: javnenabavke@dzindijija.rs** или факсом на број 022/510-035 сваког радног дана од 7 до 14 часова, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 3/2015**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу

за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“.

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

1. Понуђена цена..... 60 пондера

Најнижа понуђена цена са укљученим финансијким попустом добија 60 пондера, а свака следећа по формули:

најнижа коначна понуђена цена _____ X 60
Вредност партије бодованог понуђача

2. Квалитет..... 30 пондера

Понуђачи уз понуду достављају сл.доказе о квалитету и то:

1. Систем менаџмента квалитетом: сертификат **ИСО 9001** понуђача са **роком важности у време подношења понуде и периоду трајања уговора;**
2. Систем менаџмента квалитетом: сертификат **ИСО 9001** произвођача са **роком важности у време подношења понуде и периоду трајања уговора;**
3. Систем менаџмента заштите животне средине: сертификат **ИСО 14001** понуђача са **роком важности у време подношења понуда и периоду трајања уговора**
4. Систем менаџмента заштите животне средине: сертификат **ИСО 14001** произвођача са **роком важности у време подношења понуда и периоду трајања уговора**
5. Систем менаџмента квалитетом- медицинска средства: сертификат **ИСО 13485** произвођача са **роком важности у време подношења понуда и периоду трајања уговора**

Бодовање:

Бодови за квалитет за сваку партију рачунају се по следећој формули

Укупан број достављених сертификата за дату партију _____ X 30
највећи укупан број достављених сертификата за дату партију

За тачке од 1 до 4 у ситуацији када је понуђач истовремено и произвођач што ће се видети из достављених сертификата, комисија ће га бодовати као да је доставио два сертификата.

Уколико је рок важења наведених сертификата краћи од периода трајања уговора, имајући у виду процес ресертификације, понуђач/произвођач ће доставити наручиоцу Изјаву у слободној форми у којој наводи да ће извршити ресертификацију и да ће када добију нови сертификат исти и доставити наручиоцу.

3. Рок испоруке10 пондера

- 24 часа (1 дан) – 10 пондера
- 2 дана – 5 пондера
- више од 2 дана – 0 пондера

Израчунавање пондера вршиће се заокруживањем на две децимале.

Уколико понуда не буде сачињена по наведеном упутству, иста ће се одбити, као и из разлога недостављања тражене документације за потврђивање испуњености услова зајавну набавку.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера наручилац ће извршити избор најповољније понуде на основу најповољније понуђене цене а уколико постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом предност има понуђач који буде изабран као најповољнији за већи број партија, а уколико постоје и тада две или више понуда са истим бројем партија, најповољнија ће бити она понуда која је прва стигла код наручиоца (деловодни број понуде).

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@dzindijja.rs , факсом на број 022/

510-035 сваког радног дана од 7 до 14 часова или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифта плаћања :153, позив на број : ознака јавне набавке, сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије). Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. РЕКЛАМАЦИЈА

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету испоручених добара, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од највише 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

24. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА

Предност за домаће понуђаче и добра утврдиће се на основу члана 86. Закона о јавним набавкама, односно , уколико понуђачи нуде добра домаћег порекла, морају да као саставни део понуде поднесе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство РС (Потврда Привредне коморе Србије).

**VI-1 ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75.ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Назив документа	Испуњеност услова	
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
<p>1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда- за правно лице; Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра – за предузетника</p>	ДА	НЕ
<p>2)Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: - Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица и извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за правно лице); - уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника да није осуђиван за неко од наведених кривичних дела, (ако их има више за сваког од њих); Доказ за предузетника: - Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе; <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.</u></p>	ДА	НЕ
<p>3)Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице:Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника:Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; <u>Доказ мора бити издат након објављивања обавештења о покретању поступка, односно слања позива за подношење понуда</u></p>	ДА	НЕ
<p>4) Услов:Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: -Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и -Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио</p>	ДА	НЕ

обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. <u>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.</u> Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.		
5) Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке Доказ: Решење Министарства здравља РС за обављање делатности која је која је предмет јавне набавке. Овај доказ достављају сви сви понуђачи	ДА	НЕ
6) Услов: Важеће решење Агенције за лекове и медицинска средства РС о дозволи за стављање у промет, сваког од понуђених медицинских средстава, који је предмет ове јавне набавке или доказ о адекватности квалитета за неригостована мед.ср Доказ: Важеће решење Агенције за лекове и медицинска средства РС о дозволи за стављање у промет, сваког од понуђених медицинских средстава или доказ о адекватности квалитета за неригостована мед.ср и потврду од стране АЛИМС-а да се понуђено ср. не сматра мед.средством Овај доказ достављају сви	ДА	НЕ
7) Услов: Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине Доказ: Потписан и оверен образац дат у прилогу кд	ДА	НЕ
Назив документа	Испуњеност услова	
ДОДАТНИ УСЛОВИ		
1) Услов: Да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да је у 2013 години остварио укапан промет добара најмање у износу дате понуде; Доказ: Извештај овлашћеног ревизора за 2013 Годину	ДА	НЕ
2) Услов: Да понуђач располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом Доказ: Изјава понуђача да поседује пословни простор и минимум једно доставно возило. Доказ: Изјава понуђача да има у радном односу минимум 1 (једног) запослено лице које ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке	ДА	НЕ
3) Услов: Понуђачи морају да имају овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за понуђена добра да могу да учествују на тендеру Дома здравља Инђија“ (може да достави овлашћење за групу партија);	ДА	НЕ
Услов: Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде за партије 4 и 6 Доказ: Услов: Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде; Доказ: БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА, и менично писмо, са копијом ОП Об картоном депонованих потписа за овлашћена лица, односно, лице које је п меницу - на вредност од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ са роком до истека опције понуде, односно 60 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Дом Здравља “Др Милорад М Павловић“ Инђија. Захтев за регистрацију менице са печатом и потписом пословне банке и извод са сајта НБС о регистрацији менице. <u>Достављају сви понуђачи</u>	ДА	НЕ

<p>5)Услов: Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла за Партију 4 и 6 Доказ: БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА, и менично писмо, са копијом ОП Обрасца и картоном депонованих потписа за овлашћена лица, односно, лице које је потписало меницу - на вредност од 10 % укупне вредности уговора без ПДВ са роком важности све до коначног извршења посла (30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла (12 месеци) у корист ДЗ “Др Милорад М Павловић“ Инђија. Захтев за регистрацију менице са печатом и потписом пословне банке и извод са сајта НБС о регистрацији менице. Овај доказ достављају понуђачи са коме се склопи уговор</p>	ДА	НЕ
--	----	----

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен. Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ

1. Докази о испуњености услова из члана 77. ЗЈН могу се достављати у **неовереним копијама**.
2. Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за тачке 1. до 4.
3. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
4. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
5. Наручилац је навео у конкурсној документацији да понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страницама надлежног органа.
6. Решење Агенција за лекове и медицинска средства Србије, која уколико није издата на неограничено време, мора бити важећа до испуњења уговорних обавеза, у складу са чланом 47. Закона о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12). Уколико дозвола издата од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије истиче пре испуњења уговорних обавеза понуђач је дужан да достави изјаву носиоца дозволе да ће за понуђени лек поднети захтев за обнову дозволе за лек у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12).
7. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
9. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
10. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе
11. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Дом здравља “Др Милорад М Павловић“ Инђија, са назнаком „ Поступак ЈНМВ бр.3 /2015 набавка стоматолошког потрошног материјала и да је документује на прописани начин.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –стоматолошког потрошног материјала за партију _____, ЈНМВ број. 3/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) На основу позива упућеног од стране Наручиоца ДЗ Инђија за набавку стоматолошког потрошног материјала у ЈНМВ број 3/2015 за потребе Дома здравља Инђија, дајем сл. ПОНУДУ бр. _____ за партију _____

ПАРТИЈЕ	Ук.вр.без пдв	Укупна вр.са пдв
Партија 1- Гипс алабастер		
Партија 2-Ситан инвентар		
Партија 3- RO филмови		
Партија 4- Протетика		
Партија 5- Ортодонција		
Партија 6- Конзерватива		
Партија 7- Хирургија		
Партија 8- Ампулирани лекови		
Партија 9 - Керамика		
УКУПНО		
Рок и начин плаћања у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС” бр. 119/2012)] за кориснике средстава РФЗО		
Рок важења понуде(не може бити краћи од 60 дана)		
Рок испоруке		
Место и начин испоруке		
Евентуалне погодности(Финансијски попуст...)		

Гарантујемо да је квалитет понуђених добара у свему сагласан са стандардима и важећом законском регулативом о квалитету за одговарајућу врсту добара и да одговара захтевима постављеним од стране наручиоца а који су саставни део конкурсне документације.

Приликом сваке испоруке добара поштоват ће се одредбе Закона о хемикалијама („Сл.гласник РС“ 36/2009) који се односе на паковање, транспорт и пратећу документацију (уверење о квалитету, безбедносни лист)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди еднoг понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико понуђач подноси понуду за више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде збирно за све партије.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

мора бити парафирана од стране овлашћеног лица, оверен печатом, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико се понуда подноси за више партија, потребно је збирно попунити један образац модела уговора.

УГОВОР О ЈНМВ СТОМАТОЛОШКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен између:

1. Дом здравља „Др Милорад - Мика Павловић“ Инђија, Српскоцрквена бр. 5, Инђија, ПИБ 101799726, МБ 08004102, рн 840-461661-14 који води Управа за трезор, кога заступа директор Прим. мр сци. др Васа Петровић (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна:..... Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа..... (у даљем тексту Испоручиоц)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), а на основу Позива за достављање понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана 09.03.2015 године и прослеђен електронском поштом потенцијалним понуђачима за набавку стоматолошког потрошног материјала обликованог по партијама спровео поступак ЈНМВ бр. 3/2015;
- да је Испоручилац доставио Понуду бр. _____ од _____ 2015 године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да Понуда Испоручиоца у потпуности одговара оквирним количинама према спецификацијама из конкурсне документације;
- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ 2015 године.

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка стоматолошког потрошног материјала за партију/е _____ од стране Наручиоца, у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ 2015 године.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу обезбеди врсте и количине из става 1 овог члана Уговора у току трајања овог уговора, а Наручилац да ће се за потребе набавке робе првенствено обраћати Испоручиоцу.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да укупна цена на дан закључења овог Уговора износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ. Појединачне цене у понуди су дате без ПДВ.

Цене су фиксне и не могу се мењати за време важења овог Уговора.

За партије од 1 до 7 и од 9 - Испоручилац задржава право да изврши корекцију цена уколико средњи курс за евро утврђен код НБС, порасте за више од 5%, у односу на средњи курс за евро утврђен код НБС у време закључења уговора, за процентуални износ увећања курса.

За партију 8- Цена из уговора може да се промени у случају да због измене Правилника о Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања, дође до промене цене лека услед које цена из уговора изједначиће се са ценом из Правилника, без закључивања анекс уговора, за не

испоручену количину лекова. У случају промене цене лека продавац одобрава уговорене износе попушта који ће се процентуално кориговати у односу на проценат промене цене лека из Правилника .

Члан 3.

За испоручену робу Испоручилац испоставља рачун са пратећом документацијом, који доставља Наручиоцу на плаћање.

Наручилац се обавезује да уредно врши плаћање преузете робе у року од 90 дана од дана испостављања рачуна, односно испоруке на рачун број _____ код _____ банке.

Члан 4.

Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:

- важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту робе;
- уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду продавца(решењима АЛМС).

Члан 5.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током и после испоруке, са правом да узорке из било које испоруке достави независнијој специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована установа утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Испоручиоца.

Члан 6.

Испоручилац ће Наручиоцу испоручивати робу из члана 1. овог Уговора у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке - сукцесивна испорука .

Потребе Наручиоца, у смислу става 1. овог члана, су саставни део наруџбенице коју Наручилац упућује Испоручиоцу.

Испоручилац се обавезује да ће у року од _____ сата (_____ дан) од дана пријема наруџбенице извршити испоруку.

Члан 7.

Место испоруке робе из члана 1. овог Уговора је ФЦО Наручилац, Дом здравља «Др Милорад - Мика Павловић» Инђија, Српскоцрквена бр. 5.

Отпремница, потписана од стране представника Наручиоца, заједно са рачуном, представља основ за плаћање испоручених лекова.

Члан 8.

Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке.

Пријем робе извршиће се од стране овлашћених лица Наручиоца и Понуђача у одељењу стоматолошке здравствене заштите које послује у саставу Дома здравља “Др Милорад М Павловић” Инђија , на територији Општине Инђија.

Уколико је рок употребе краћи од 12 месеци, добра се могу испоручити само уз сагласност Купца.

Члан 9.

Уколико Наручилац установи недостатке у квалитету и количини испоручене робе дужан је да о томе одмах обавести Испоручиоца и да га позове да у року од 3 дана отклони ове недостатке, односно испоручи робу сагласно уговореном квалитету и количини.

Стоматолошки потрошни материјал који је предмет овог Уговора су оквирне потребе Наручиоца за 12 месеци.

Наручилац задржава право корекције уговорених врста и количина робе $\pm 15\%$.

Члан 10.

У случају прекорачења уговореног рока испоруке Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% од вредности неиспоручених добара за које испорука касни, за сваки дан закашњења, али не више од 5% од вредности неиспоручених добара.

Ако штета пређе износ уговорне казне Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Испоручиоцу.

Наручилац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Испоручилац, умањењем рачуна Испоручилац.

Члан 11. За партију 4 и 6

Испоручиоц се обавезује да у току закључења овог уговора, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења уговора.

Члан 12.

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности у одређеним случајевима који су наступили независно од воље странака.

Настале околности, независне од воље странака, које ни пажљива странка не би могла избећи, нити могла отклонити њихове последице, сматраће се као случајеви више силе који ослобађају од одговорности, ако су настали после закључења Уговора, а спречавају његово потпуно или делимично извршење.

Страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом, телефаксом или е-маилом да обавести другу страну о настанку, о врсти и евентуалном трајању више силе, односно других околности који спречавају извршење уговорених обавеза.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране, а престаје потрошњом уговорених средстава.

Обавезе које буду доспевале у наредној буџетској години, наручилац ће их реализоване у складу са усвојеним годишњим планом пословања за ту буџетску годину.

Уговорне стране су сагласне да се измене или допуне уговора, као и прилога уговора могу вршити искључиво у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна и потпис овлашћених лица уговорних страна.

Члан 14.

Уговорне стране су утврдиле обострану могућност једностраног раскида овог Уговора писменим путем, уз отказни рок од 15 дана.

Уговорне стране су дужне да у отказном року измире све доспеле обавезе.

Уговор се може раскинути споразумним путем.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

У случају спора Уговорне стране ће се трудити да настали спор реше мирним путем, а у супротном надлежан је Привредни суд у Сремској Митровици.

Члан 16.

Овај Уговор је сачињен у шест (6) истоветна примерка, од којих четири (4) примерка иде наручиоцу а два (2) Испоручиоцу.

За Наручиоца

За Испоручиоца

Прим. мр сци. др Васа Петровић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара- стоматолошког потрошног материјала , бр 3/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА РАСПОЛАЖЕ СА ФИНАНСИЈСКИМ И ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ФИНАНСИЈСКИМ И ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ

У циљу установљавања услова за учешће у поступку јавне набавке МВ број 3/2015: стоматолошког потрошног материјала, изјављујем под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су тачни и истинити следећи подаци, односно да располажем са довољним финансијским и пословним и то:

- да је у претходној пословној години- 2013 години остварио укапан промет добара најмање у износу дате понуде- Извештај овлашћеног ревизора за 2012. годину
- да располажем са **залихама добара**, која су предмет ове јавне набавке, у количини од најмање 50 % од количине која је предмет ове ЈН.

Дана: _____ 2015 године

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право провере ових доказа сагласно чл. 79. ЗЈН.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА РАСПОЛАЖЕ СА ТЕХНИЧКИМ И КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ И КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ

У циљу установљавања услова за учешће у поступку јавне набавке МВ број 3/2015: стоматолошког потрошног материјала, изјављујем под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су тачни и истинити следећи подаци да располажем са довољним техничким и кадровским капацитетом и то:

- да користим пословни простор / магацин у _____ ул. _____ и минимум једно возило за транспорт предметних добара,

- да пре слања позива за подношење понуде имам у радном односу минимум једно запослено лице који ради на пословима који су у непосредној вези са предметом јавне набавке и то следеће особље:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дана: _____ 2015 године

М.П.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право провере ових доказа сагласно чл. 79. ЗЈН.

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА за партију 4 и 6

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ СОЛО МЕНИЦЕ ЗА СЛУЧАЈ ОДУСТАЈАЊА ОД ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Прихватамо да Наручилац реализује нашу бланко соло меницу на вредност од 10 % укупне вредности понуде без ПДВ са роком важности до истека опције понуде, односно 60 дана од датума отварања понуда - у корист Наручиоца: Дом Здравља "Др Милорад Мика Павловић" Инђија. Захтев за регистрацију менице са печатом и потписом пословне банке и извод са сајта НБС о регистрацији менице.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико понуђач:

- повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у обрасцу понуде и

- уколико, након обавештења о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде: не потпише или одбије да потпише уговор или не обезбеди или одбије да достави гаранције за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за понуђача којем се додељује уговор о јавној набавци.

НАПОМЕНА: У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012.године

Датум

М.П.

Потпис понуђача

**МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ДУЖНИК:**

НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА _____

М.Б. _____

ПИБ _____

РАЧУН _____ БАНКА _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: ДОМ ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ»ИНЂИЈА, Српскоцрквена 5 (Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу серијски број: _____ и овлашћујемо ДОМ ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ» ИНЂИЈА, Српскоцрквена 5, као повериоца, да предату меницу може попунити до износа 10% укупне вредности понуде без пдв-а,бр. _____ од _____ године што износи _____ динара), уколико _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА) не изврши потпуно или делимично обавезе

по основу наведене понуде. а у случају да:

1. ДУЖНИК, повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у обрасцу понуде.

2 ДУЖНИК, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране ДОМ ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ»ИНЂИЈА,у току периода важења понуде:

- не потпише или одбије да потпише уговор;
- не обезбеди или одбије да достави гаранције за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за понуђача којем се додељује Уговор о јавној набавци.

Овлашћујемо ДОМ ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ» ИНЂИЈА,као повериоца, да може попунити меницу за наплату за износ дуга по основу наведене понуде и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), а у корист ДОМ ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ»ИНЂИЈА, Српскоцрквена 5.

_____ (НАЗИВ ДУЖНИКА) се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току периода важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА).

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА).Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава _____ (НАЗИВ ДУЖНИКА), а 1 (један) ДОМ ЗДРАВЉА «ДР МИЛОРАД - МИКА ПАВЛОВИЋ»ИНЂИЈА, Српскоцрквена 5.

Прилози:

Картон депонованих потписа

Меница број _____

Издавалац менице

У _____ дана _____

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

за партију 4 и 6

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА-
БЛАНКО СОЛО МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу предати бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дужи од истека важења уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

датум

М.П.

Потпис понуђача:

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.
75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке за набавку стоматолошког потрошног материјала, број 3/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIV СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОКАЗА О КВАЛИТЕТУ

Понуђач _____ уз понуду за партију _____ доставља сл доказе о кв:

	Сертификати	датум добијања	датум до када траје
1	сертификат ISO 9001 произвођача и то:		
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
2	сертификат ISO 9001 понуђача		
3	сертификат ISO 14001 произвођача и то:		
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
4	сертификат ISO 14001 понуђача		
5	сертификат ИСО 13485 произвођача и то:		
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		

Поменути сертификати, морају бити са роком важности у време подношења понуде. Уколико је рок важења наведених сертификата краћи од периода трајања уговора, имајући у виду процес ресертификације, понуђач / произвођач, ће доставити наручиоцу Изјаву у слободној форми у којој наводи да ће извршити ресертификацију и да ће када добију нови сертификат исти и доставити наручиоцу, која је саставни део ове спецификације.

Датум _____

Понуђач _____

М.П. _____

Напомена: потребно је сертификате поређати по редоследу уписа у образац. Уколико понуђач доставља понуду за више партија потребно је овај образац испунити за сваку партију посебно.